

# STATUT

## VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA SAMOBORA



Na temelju Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 125/2019.), i Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14., 70/17,98/19), te članka 25. Statuta Vatrogasne zajednice Grada Samobora, uz suglasnost Vatrogasne zajednice Zagrebačke županije od 24. prosinca 2020. godine, Skupština Vatrogasne zajednice grada Samobora, na online sjednici održanoj 30. prosinca 2020. godine u Samoboru donijela je

## **S T A T U T**

### **VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA SAMOBORA**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Statutom (dalje u tekstu: Statut) uređuje se:

- naziv i sjedište Vatrogasne zajednice grada Samobora (dalje u tekstu: Zajednica),
- zastupanje i predstavljanje Zajednice,
- područje djelovanja Zajednice,
- ciljevi Zajednice i djelatnosti kojima se ostvaruju ti ciljevi,
- gospodarske i druge djelatnosti koje Zajednica obavlja, u skladu s posebnim zakonima i propisima,
- način osiguranja javnosti djelovanja Zajednice,
- uvjeti i način učlanjivanja i prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članica i članova Zajednice i način vođenja popisa članica i članova Zajednice,
- tijela Zajednice, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata,
- izbor i opoziv likvidatora Zajednice,
- prestanak rada Zajednice,
- imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom, te postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja Zajednice,
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Zajednice,
- pečat, znak, amblem i zastava Zajednice i njihov izgled,
- nagrade i priznanja Zajednice,
- druga pitanja od značaja za Zajednicu, te
- prijelazne i završne odredbe.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu a imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

## **Članak 2.**

Zajednica je nadležno tijelo za vatrogastvo na području grada Samobora.

Zajednica je najviši oblik organiziranosti vatrogastva u gradu Samobor, strukovna je i humanitarna organizacija dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi u gradu Samobor, koji svoju djelatnost obavljaju bez namjere stjecanja dobiti, podvrgavajući se u ostvarivanju svojih interesa i ciljeva pravilima utvrđenim ovim Statutom.

Zajednica je udruga od interesa za Republiku Hrvatsku.

Zajednica je neprofitna pravna osoba.

Temeljna zadaća Zajednice je provedba vatrogasne djelatnosti utvrđena zakonima i propisima koji uređuju sustav vatrogastva u Republici Hrvatskoj.

Članice i članovi Zajednice rade na unapređenju vatrogastva i zaštite od požara, te obavljaju i druge poslove kojima se podupire vatrogasna djelatnost i ostvaruju ciljevi i zadaci Zajednice.

Zajednica na dobrovoljnoj osnovi provodi vatrogasnu djelatnosti, te promiče, razvija i unapređuje zaštitu od požara i vatrogastvo.

## **II. NAZIV I SJEDIŠTE ZAJEDNICE**

### **Članak 3.**

Naziv Zajednice je: „Vatrogasna zajednica grada Samobora“.

Skraćeni naziv Zajednice je: „VZG Samobor“.

Sjedište Zajednice je u Samoboru.

Odluku o promjeni sjedišta Zajednice donosi Skupština Zajednice.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Predsjedništvo Zajednice.

## **III. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE ZAJEDNICE**

### **Članak 4.**

Zajednicu zastupaju predsjednik i zapovjednik.

Zajednicu predstavljaju predsjednik i zapovjednik.

Zajednicu može predstavljati i druga osoba po ovlaštenju predsjednika ili zapovjednika Zajednice.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada,
- vodi poslove u skladu s odlukama Skupštine, Predsjedništva i drugih tijela upravljanja,
- odgovorna je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Zajednice.

#### **IV. PODRUČJE DJELOVANJA ZAJEDNICE**

##### **Članak 5.**

Područje djelovanja Zajednice je grad Samobor.

Zajednica može djelovati i izvan utvrđenog područja djelovanja, sukladno županijskom vatrogasnom planu i planu Hrvatske vatrogasne zajednice

##### **Članak 6.**

Skupština Zajednice donosi odluku o prijemu obveznih članica u Zajednicu, i odluku o udruživanju u nadležnu vatrogasnu zajednicu.

#### **V. CILJEVI ZAJEDNICE I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI ZAJEDNICE**

##### **Članak 7.**

Ciljevi Zajednice:

- unapređenje sustava zaštite od požara i vatrogastva na području djelovanja Zajednice,
- učinkovita provedba vatrogasne djelatnosti na području djelovanja Zajednice,
- pripremanje vatrogasnog sustava za sudjelovanje u sustavu zaštite i spašavanja,
- aktivnosti u pogledu podizanja razine vatrogasne kulture u lokalnoj samoupravi,
- promicanje značaja dobrovoljnog vatrogastva.

##### **Članak 8.**

Zadaci/djelatnosti Zajednice:

- oblikuje vatrogasni sustav na području djelovanja, u skladu s vatrogasnim planom
- potiče aktivnosti u pogledu poboljšanja stanja zaštite od požara i provedbe vatrogasne djelatnosti
- provodi dobivene zadatke iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku
- zastupa interese vatrogastva grada Samobora
- vodi i redovito obnavlja baze podataka te očevidnika koje vatrogasna zajednica prikuplja u skladu s odredbama ovog Zakona i propisa donesenih temeljem ovog Zakona
- sudjeluje u izradi prijedloga strategija, studija, smjernica, programa i provedbenih planova
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja
- organizira javna savjetovanja i stručne skupove
- provodi prekograničnu suradnju u području vatrogastva
- koordinira aktivnosti oko uključivanja vatrogasnih postrojbi u sustav civilne zaštite
  - provodi osposobljavanje i usavršavanje članova članica Zajednice temeljem važećih propisa,
  - provodi organizaciju pokaznih vježbi i promidbenih aktivnosti na razini Zajednice,
  - provodi suradnju s jedinicama lokalne samouprave i uprave, pravnim osobama, tvrtkama, medijima, udrugama, i ostalim organizacijama radi unapređenja vatrogastva i zaštite od požara,
  - obavlja i druge poslove koji su joj stavljeni u nadležnost posebnim propisima.

## **VI. GOSPODARSKE I DRUGE DJELATNOSTI KOJE ZAJEDNICA OBAVLJA**

### **Članak 9.**

Radi ostvarivanja ciljeva i zadataka te zadovoljavanja potreba Zajednice i svojih članica i članova, osim vatrogasne djelatnosti Zajednica može obavljati i ostale gospodarske i društvene djelatnosti u skladu s Statutom i posebnim propisima, a koje su u svezi s obavljanjem vatrogasne djelatnosti, ne umanjujući time intervencijsku spremnost vatrogasnih postrojbi svojih članica, kao što su primjerice:

- prijevoz vode,
- tehničke usluge i intervencije,
- organizacija i održavanje kulturnih, športskih i drugih priredbi i manifestacija,
- prikupljanje sredstava iz ekonomske promidžbe i propagande,
- servisira, održava i proizvodi vatrogasnu opremu i sredstva,
- obavlja poslove nabavke, servisa i prodaje vatrogasne opreme i uređaja, sredstva za gašenje požara, vatrogasnih odličja i promidžbenih artikala, te potrošnog materijala,
- najam i zakup poslovnog prostora,
- najam kombi vozila za prijevoz ljudi,
- izdavanje brošura, knjiga, audiovizualnih i drugih edukativnih materijala
- osposobljavanje pučanstva

Za obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Predsjedništvo Zajednice donosi cjenik.

## **VII. NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA ZAJEDNICE**

### **Članak 10.**

Rad Zajednice je javan.

Javnost rada Zajednice ostvaruje se:

1. pravodobnim izvješćivanjem o radu Zajednice i značajnim događajima putem pisanih izvješća, organizacijom posebnih skupova ili na drugi prikladan način,
2. putem sredstva javnog priopćavanja,
3. putem Internet stranica Zajednice.

### **Članak 11.**

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Zajednice i o tome izvješćivati javnost.

Predsjedavajući sjednice pojedinog tijela Zajednice može predložiti da se javnost isključi sa sjednice, o čemu se treba pozitivno izjasniti natpolovična većina nazočnih članova na sjednici.

## **Članak 12.**

Zajednica informira članice, članove tijela i širu javnost o svim značajnim aktivnostima putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi odgovarajući način.

Za informiranje i obavješćavanje o radu Zajednice odgovorni su predsjednik ili zapovjednik odnosno osobe koju oni ovlaste.

## **VIII. UVJETI I NAČIN UČLANJIVANJA I PRESTANAK ČLANSTVA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI, STEGOVNA ODGOVORNOST TE NAČIN VOĐENJA POPISA ČLANSTVA**

### **Članak 13.**

Sve vatrogasne organizacije s područja djelovanja grada Samobora učlanjuju se u Zajednicu.

Učlanjenje u Zajednicu je obavezno.

Učlanjenje se provodi pod uvjetima i na način utvrđen ovim Statutom.

### **Članak 14.**

Obvezatno članstvo Zajednice čine članice:

1. dobrovoljna vatrogasna društva, s područja djelovanja Zajednice,
2. javne vatrogasne postrojbe, s područja djelovanja Zajednice,
3. dobrovoljne vatrogasne postrojbe iz gospodarstva, s područja djelovanja Zajednice,
4. profesionalne vatrogasne postrojbe iz gospodarstva, s područja djelovanja Zajednice.

Skupštinu Zajednice čine predstavnici članica iz stavka 1. s pravom glasa i odlučivanja u Skupštini, koji predstavljaju ili zastupaju članice a izabrani/imenovani su odlukama nadležnih tijela članica.

Osim obvezatnog članstva, Zajednica može imati i pridružene članove, koji su predstavnici fizičkih i/ili pravnih osoba osobito zaslužni za razvoj vatrogastva na području djelovanja Zajednice. Za svako mandatno razdoblje, Skupština može izabrati do najviše 5 pridruženih članova, koji nemaju pravo glasa i odlučivanja.

### **Članak 15.**

Odluku o prijemu u članstvo pridruženih i počasnih članova Zajednice donosi Predsjedništvo Zajednice.

### **Članak 16.**

Članstvo u Zajednici prestaje:

- istupom pridruženog člana
- istupanjem počasnog člana,
- isključenjem pridruženog člana
- isključenjem počasnog člana,
- smrću fizičke osobe pridruženog člana
- smrću fizičke osobe počasnog člana,
- prestankom pravne osobe članice – vatrogasne organizacije,
- prestankom rada Zajednice.

Isključenje pridruženog ili počasnog člana se provodi temeljem odluke Predsjedništva zbog neispunjavanja i/ili zanemarivanja statutarne obveze, nanošenja štete i ugleda Zajednici, neaktivnosti, te u drugim slučajevima utvrđenim zakonima i propisima koji uređuju obavljanje vatrogasne djelatnosti u Republici Hrvatskoj, ovim Statutom ili Pravilima vatrogasne službe.

Protiv odluke o isključenju član ima pravo žalbe. Žalba se podnosi Skupštini putem Predsjedništva u roku od 8 dana od dana primitka odluke. Skupština je dužna o proslijeđenoj žalbi odlučiti najkasnije u roku godine dana, odnosno na prvoj narednoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.

### **Članak 17.**

Zajednica je obvezna voditi popis svojih članica i članova, koji se redovito ažurira. Za vođenje i ažuriranje popisa odgovoran je tajnik Zajednice. Odluku o načinu vođenja popisa donosi Predsjedništvo Zajednice.

Popis sadrži sve podatke propisane zakonom, a može sadržavati i druge podatke bitne za rad Zajednice.

Popis mora u svakom trenutku biti dostupan na uvid svakom članu tijela Zajednice.

### **Članak 18.**

Temeljna prava i obveze članica i članova Zajednice su:

- pridržavanje odredaba Statuta Zajednice,
- pridržavanje Pravila vatrogasne službe,
- pridržavanja svih akata Zajednice,
- sudjelovanje predstavnika članica Zajednice i članova u radu tijela Zajednice i upravljanju Zajednicom,
- obavljanje aktivnosti iz programa rada Zajednice,
- čuvanje i podizanje ugleda Zajednice,
- čuvanje materijalnih dobara Zajednice,
- provedba preuzetih obveza,
- ostala prava i dužnosti utvrđena Statutom i drugim aktima Zajednice.

## **IX. TIJELA ZAJEDNICE, SASTAV I NAČIN SAZIVANJA SJEDNICA, IZBOR, OPOZIV, OVLASTI, NAČIN ODLUČIVANJA I TRAJANJE MANDATA TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA**

### **Članak 19.**

Upravljanje Zajednicom temelji se na zajedničkom demokratskom odlučivanju i samostalnoj odgovornosti te ravnopravnosti članova u ostvarivanju njihovih prava i dužnosti.

Zajednicom se upravlja putem izabranih/imenovanih predstavnika u tijelima Zajednice.

### **Članak 20.**

Za rad tijela Zajednice potrebna je nazočnost natpolovične većine članova tijela.

Tijela Zajednice pravovaljane odluke donose natpolovičnom većinom glasova predstavnika nazočnih na sjednicama tijela.

Statut i njegove izmjene i dopune donose se natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Skupštine.

## **Članak 21.**

Tijela Zajednice odluke donose javnim glasovanjem.

Predsjedavajući može za pojedine odluke zatražiti tajno glasovanje o čemu se članovi tijela izjašnjavaju javnim glasovanjem.

Ukoliko je za izbor predsjednika ili zapovjednika kandidirano više članova izbor se provodi tajnim glasovanjem.

Također, ukoliko je za članove Nadzornog odbora kandidirano više članova od broja predviđenih Statutom izbor se provodi tajnim glasovanjem.

Iznimno, moguće je sazvati elektroničke sjednice tijela Zajednice ili njihovih odbora (telefonom, elektroničkom poštom, WhatsApp, video vezom i sl.) koje saziva predsjedavajući član pojedinog tijela ili odbora i zatražiti izjašnjavanje (glasovanje) članova tog tijela elektroničkim putem

## **Članak 22.**

U radu tijela Zajednice mogu sudjelovati članovi tijela zajednice koji ne čine to tijelo te predstavnici drugih pravnih osoba ali bez prava odlučivanja.

O pozivu na sjednicu odnosno dopuštenosti sudjelovanja odlučuje predsjednik tog tijela.

## **Članak 23.**

Tijela Zajednice su:

- Skupština,
- Predsjedništvo,
- Zapovjedništvo,
- Predsjednik,
- Zapovjednik,
- Nadzorni odbor,
- Sud časti.

Tijela iz ovoga članka mogu radi ostvarenja svojih ciljeva i zadataka osnovati pomoćna ili povremena radna tijela (odbor, komisija i sl.).

Rad tijela iz stavka 1. uređuje se Poslovníkom o radu, kojeg donosi to tijelo.

## **Članak 24.**

Mandatno razdoblje za rad tijela Zajednice, te predstavnika Zajednice u tijelima nadležnih vatrogasnih zajednica i drugih organizacija je pet godina, s mogućnošću ponovnog izbora odnosno imenovanja.

Kod prestanka mandata člana nekog tijela Zajednice prije isteka redovitog mandatnog razdoblja, bez obzira na način prestanka, novi član tog tijela istu dužnost obavlja do kraja tekućeg mandatnog razdoblja člana na čije mjesto dolazi.

U slučaju isteka mandata tijelu Zajednice i/ili članovima tijela Zajednice, sjednicu Skupštine Zajednice ovlašten je sazvati osoba zadnje upisana u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje.

Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu, sjednicu će sazvati predsjednik Nadzornog odbora Zajednice.



## ***Skupština***

### **Članak 25.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Zajednicom.

Mandat članova Skupštine i svih tijela Zajednice traje pet (5) godina.

Skupštinu čine predstavnici redovnih članica Zajednice izabrani na nadležnim tijelima javnih vatrogasnih postrojbi, dobrovoljnih vatrogasnih društva, profesionalnih vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu i dobrovoljnih vatrogasnih društva u gospodarstvu na području djelovanja VZG Samobor.

Predstavnici članica moraju biti izabrani sukladno Statutu članica.

Skupština VZG Samobor broji 47 članova.

Radi kontinuiteta rada Predsjednik i zapovjednik Zajednice članovi su Skupštine Zajednice u narednom mandatnom razdoblju.

Broj predstavnika članica u skupštini zajednice glasi:

DVD Bregana – 3 člana,  
DVD Galgovo – 3 člana,  
DVD Rude – 3 člana,  
DVD Samobor – 3 člana,  
JVP Samobor – 3 člana,  
DVD Bobovica – 2 člana,  
DVD Cerje – 2 člana,  
DVD Chromos – 2 člana,  
DVD Drežnik – 2 člana,  
DVD Gornja Vas – 2 člana,  
DVD Grdanjci – 2 člana,  
DVD Jarušje – 2 člana,  
DVD Klokočevac – 2 člana,  
DVD Manja Vas – 2 člana,  
DVD Molvice – 2 člana,  
DVD Novo Selo – 2 člana  
DVD Otok – 2 člana,  
DVD Pavučnjak – 2 člana,  
DVD Petkov Breg – 2 člana,  
DVD Veliki Lipovec – 2 člana i  
DVD Vrbovec – 2 člana.

Počasni dužnosnici i počasni članovi Zajednice doživotni su članovi Skupštine Zajednice. (bez pravo odlučivanja)

## **Članak 26.**

Redovita sjednica Skupštine održava se najmanje jedanput godišnje u pravilu prema rasporedu nadležne vatrogasne zajednice, s time da se svake pete godine redovita sjednica održava kao izborna.

Izborna sjednica Skupštine može se održati i kao zasebna sjednica.

Pored redovnih i izbornih sjednica mogu se održavati izvanredne, tematske i svečane sjednice Skupštine.

## **Članak 27.**

Redovitu, tematsku ili svečanu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na temelju odluke Predsjedništva.

Poziv s točnim datumom, mjestom održavanja i dnevnim redom sjednice mora biti dostavljen svim članovima Skupštine Društva najmanje osam dana prije održavanja sjednice.

## **Članak 28.**

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na temelju:

- osobne prosudbe,
- zahtjeva trećine članova Skupštine,
- zahtjeva jedne trećine članica Zajednice,
- odluke Nadzornog odbora,
- zahtjeva Predsjedništva,
- zahtjeva Zapovjedništva.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

## **Članak 29.**

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev predlagača iz prethodnog članka ovog Statuta u roku od 30 dana od dana primljenog zahtjeva.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku iz prethodnog stavka, sazvat će je predlagači.

U slučaju sazivanja Skupštine prema odredbi stavka 1. ovog članka, predlagači su dužni predložiti dnevni red sjednice te pripremiti sve potrebne materijale.

## **Članak 30.**

Skupština pravovaljane odluke donosi, ako je prisutna natpolovična većina svih članova Skupštine, natpolovičnom većinom glasova prisutnih.

Iznimno, od odredbe stavka 1. ovog članka, Statut i njegove izmjene i dopune donose se natpolovičnom većinom glasova svih članova Skupštine s pravom glasa.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji potpisuje zapisničar i dva ovjervitelja, a isti se trajno čuva u arhivi Zajednice.

## Članak 31.

Rad Skupštine uređen je Poslovníkom kojeg na početku svakog mandatnog razdoblja donosi Skupština na svojoj izornoj sjednici za cijelo mandatno razdoblje.

Poslovníkom će se detaljnije urediti način i rokovi dostave poziva i materijala te način glasovanja na *online* sjednicama.

## Članak 32.

Skupština:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune, uz prethodnu suglasnost vatrogasne zajednice županije,
- donosi Poslovník o radu Skupštine,
- donosi opće akte Zajednice iz svoje nadležnosti,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Zajednice,
- donosi planove razvoja Zajednice,
- usvaja izvješće Nadzornog odbora,
- bira i provodi opoziv predsjednika Zajednice, članove Zapovjedništva, te članova Nadzornog odbora i Suda časti,
- bira predstavnike Zajednice u tijela županijske vatrogasne zajednice,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja
- donosi odluku o dodjeli statusa počasnog dužnosnika odnosno počasnog člana Zajednice,
- donosi odluku o osnivanju trgovačkog društva, ustanove, zaklade ili fundacije,
- donosi odluku o prestanku rada Zajednice,
- donosi odluku o raspodjeli imovine Zajednice.
- donosi odluke o žalbama članova u drugom stupnju;
- daje tumačenje ovog Statuta;
- odlučuje o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Društva

Skupština Zajednice može ovlastiti Predsjedništvo za donošenje odluka iz ovog članka, i to:

- izboru predstavnika Zajednice u tijela nadležne vatrogasne zajednice,
- usvajanje završnog računa.

Ove odluke Skupština je obavezna verificirati na prvoj narednoj sjednici Skupštine.

Ako se predsjednik i zapovjednik vatrogasne zajednice lokalne samouprave ne usuglase oko prijedloga financijskog plana ili ako predsjedništvo vatrogasne zajednice jedinice lokalne samouprave ne usvoji predloženi financijski plan odnosno koji je predložio vatrogasni zapovjednik i predsjednik vatrogasne zajednice grada, u roku od 30 dana odluku o usvajanju financijskog plana donosi Skupština vatrogasne zajednice lokalne samouprave.

## ***Predsjedništvo***

### **Članak 33.**

Predsjedništvo upravlja radom Zajednice između dviju sjednica Skupštine.

Predsjedništvo Zajednice je izvršno tijelo Zajednice, a čine ga: predsjednici dobrovoljnih vatrogasnih društava, zapovjednik javne vatrogasne postrojbe, te izabrani predstavnik vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu s područja vatrogasne zajednice koji se biraju na mandat od pet godina.

Sjednice Predsjedništva vodi predsjednik Zajednice a u njegovoj odsutnosti zamjenik Predsjednika.

### **Članak 34.**

Sjednice Predsjedništva saziva predsjednik Zajednice prema potrebi.

Predsjedništvo može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Rad Predsjedništva uređen je Poslovníkom kojeg na početku svakog mandatnog razdoblja donosi Predsjedništvo na svojoj prvoj konstituirajućoj sjednici za cijelo mandatno razdoblje.

Poslovníkom će se detaljnije urediti način i rokovi dostave poziva i materijala te način glasanja na *online* sjednicama.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

### **Članak 35.**

Članovi Predsjedništva odgovorni su Skupštini za svoj rad, a predsjednik Predsjedništva odgovoran je Skupštini za ukupan rad Predsjedništva.

Ukoliko pojedini član Predsjedništva neopravdano izostaje sa sjednica, opstruira rad Predsjedništva ili svojim istupima šteti ugledu Zajednice, Predsjedništvo Zajednice može zatražiti od članice da imenuje drugog člana u Predsjedništvo Zajednice.

### **Članak 36.**

Predsjedništvo Zajednice:

- donosi odluku o sazivanju sjednice Skupštine,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja sjednice Skupštine,
- utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada po prijedlogu zapovjednika i predsjednika Zajednice,
- utvrđuje prijedlog godišnjeg financijskog plana po prijedlogu zapovjednika i predsjednika Zajednice,
- utvrđuje prijedlog projekcije programa rada i financijskog plana za sljedeće dvije godine,
- utvrđuje prijedlog godišnjeg izvješća o radu,
- utvrđuje prijedlog financijskog izvješća,
- utvrđuje prijedlog kandidata za predsjedništvo vatrogasne zajednice grada Samobora,

- utvrđuje prijedlog izvješća o radu i financijskom poslovanju,
- utvrđuje prijedloge drugih akata koje donosi Skupština,
- utvrđuje prijedlog o dodjeli statusa počasnog člana i počasnog dužnosnika Zajednice,
- donosi opće akte iz svog djelokruga rada te prati njihovu provedbu,
- donosi odluku o zapošljavanju u Stručnoj službi Zajednice,
- donosi akte o radno-pravnim odnosima,
- donosi odluke o žalbenim postupcima iz osnove rada zaposlenih stručnih djelatnika,
- donosi odluke o provođenju godišnjih inventura uz usvajanje pripadajućeg izvještaja,
- donosi odluke o osnovnim pitanjima financijskog poslovanja između dvije sjednice Skupštine,
- prati ostvarivanje programa rada, financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština,
- u skladu s člankom 26. stavkom 1. Zakona o vatrogastvu uz prethodnu suglasnost županijskog zapovjednika, predlaže imenovanje zapovjednika,
- imenuje i opoziva likvidatora Zajednice,
- na prijedlog predsjednika imenuje i razrješava zamjenika predsjednika,
- imenuje i razrješava tajnika Zajednice,
- imenuje i razrješava članove i predsjednike radnih tijela Predsjedništva,
- imenuje i razrješava svoje predstavnike u radna tijela i organizacije s kojima surađuje
- predlaže osnivanje trgovačkog društva, ustanove, zaklade ili fundacije,
- predlaže donošenje odluke o prestanku rada Zajednice,
- uz supotpis zapovjednika daje suglasnost na statute članica Zajednice,
- obavlja i druge poslove određene ovim Zakonom i statutom vatrogasne zajednice.

### **Članak 37.**

Predsjedništvo ima Izvršni odbor koji broji 3 člana i radno je tijelo Predsjedništva.

Izvršni odbor imenuje Predsjedništvo, na mandat od 5 godina, a čine ga: predsjednik Zajednice, zapovjednik Zajednice i tajnik Zajednice.

Način rada Izvršnog odbora, propisan je Poslovníkom o radu koji donosi Predsjedništvo.

Izvršni odbor:

- priprema odluke prema programu i smjernicama koje usvoji Skupština i Predsjedništvo Zajednice,
- predlaže Predsjedništvu imenovanje likvidatora Zajednice,
- priprema suglasnost na imenovanje likvidatora članicama Zajednice,
- priprema zaključke Predsjedništva,
- daje prethodna mišljenja o svim pitanjima iz djelokruga rada i ovlasti Predsjedništva, navedeno u članku 36. Statuta,

O svojim aktivnostima podnosi izvješće Predsjedništvu, o aktivnostima između dviju sjednica Predsjedništva.

## ***Zapovjedništvo***

### **Članak 38.**

Zapovjedništvo je stručno-operativno tijelo Zajednice zaduženo za organizaciju pripreme i provedbe operativnih aktivnosti.

Zapovjedništvo čini 5 (pet) članova a čini ga zapovjednik i 4 (četiri) člana, a imenuje ga i opoziva Skupština na mandatno razdoblje od pet (pet) godina .

Na sjednice Zapovjedništva poziva se i predsjednik Zajednice.

Radom Zapovjedništva upravlja zapovjednik Zajednice, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik.

### **Članak 39.**

Sjednice Zapovjedništva saziva zapovjednik prema potrebi.

Zapovjedništvo može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

### **Članak 40.**

Zapovjedništvo:

- obavlja organizacijske poslove s ciljem efikasne provedbe vatrogasne djelatnosti,
- organizira i provodi vatrogasne vježbe,
- provodi praktične vježbe i teorijsku nastavu s operativnim članovima,
- priprema natjecateljska odjeljenja,
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja,
- na prijedlog zapovjednika imenuje zamjenika zapovjednika
- prati i koordinira provedbu preventivnih poslova u području zaštite od požara;
- skrbi o konstantom stručnom osposobljavanju i usavršavanju članova Zajednice,
- brine o održavanju vatrogasne opreme odnosno materijalno-tehničkih sredstava koje Zajednica posjeduje.

### **Članak 41.**

Stalna radna tijela Zapovjedništva su:

1. *povjerenstvo za natjecanje*
2. *povjerenstvo za vatrogasnu mladež*

Djelovanje i način rada odbora i savjeta uređuje se Poslovníkom o radu, kojeg donosi Zapovjedništvo.

Zapovjedništvo može osnovati i druga radna tijela.

## ***Nadzorni odbor***

### **Članak 42.**

Članove Nadzornog odbora bira Skupština iz svojih redova na mandat od pet (5) godina.

Za člana Nadzornog odbora ne mogu biti birani članovi Predsjedništva i Zapovjedništva Zajednice.

Nadzorni odbor ima 3 člana.

Sjednice Nadzornog odbora saziva i predsjedava im predsjednik Nadzornog odbora kojeg članovi biraju iz svojih redova.

### **Članak 43.**

Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

Predsjednik Nadzornog odbora ima pravo prisustvovati sjednicama svih tijela Zajednice, bez mogućnosti odlučivanja i glasovanja.

### **Članak 44.**

Nadzorni odbor:

- prati primjenu i provođenje Statuta i drugih općih akata;
- analizira provođenje odluka, zaključaka i smjernica Skupštine, Predsjedništva, Izvršnog odbora, Zapovjedništva i njihovih radnih tijela,
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje te korištenje i raspolaganje sredstvima i imovinom Zajednice.

Nadzorni odbor izvještava o svom radu Skupštinu jednom godišnje i predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera.

### ***Predsjednik***

### **Članak 45.**

Skupština bira predsjednika Zajednice iz svojih redova na vrijeme od pet godina.

Predsjednik Zajednice na čelu je Predsjedništva, te je predstavlja u predsjedništvu vatrogasne zajednice županije.

Predsjednik Zajednice predsjedava Skupštini, Predsjedništvu, a u slučaju njegove odsutnosti zapovjednik Zajednice.

Ukoliko je predsjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost, zamjenik potpredsjednika saziva, u roku od 30 dana, sjednicu Predsjedništva na kojoj će donijeti odluka o sazivanju sjednice skupštine u roku od 30 dana kada se treba provesti postupak izbora novog predsjednika i njegovog zamjenika.

### **Članak 46.**

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Zajednicu,
- brine o poštivanju Statuta i akata Zajednice te drugih propisa;
- saziva sjednice Skupštine i Predsjedništva

- skrbi o pripremi sjednica Skupštine, Predsjedništva te potpisuje odluke, ugovore i druge akte koje donose Skupština i Predsjedništvo,
- uz zapovjednika naredbodavac je za izvršenje financijskog plana,
- zajedno sa zapovjednikom predlaže predsjedništvu Zajednice financijski plan,
- odgovoran je za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- donosi odluku o službenim putovanjima,
- uz supotpis zapovjednika daje suglasnost na Statute članica Zajednice
- obavlja druge poslove temeljem Statuta te odluka i zaključaka Skupštine i Predsjedništva.

### **Zapovjednik**

#### **Članak 47.**

Gradskog vatrogasnog zapovjednika na prijedlog predsjedništva Vatrogasne zajednice grada Samobora, u skladu s člankom 26. stavka 1. i stavka 3. Zakona o vatrogastvu, uz suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika imenuje gradonačelnik, na pet godina.

Za zapovjednika i zamjenika zapovjednika Zajednice može biti imenovan član Skupštine Zajednice koji udovoljava uvjetima utvrđenim Zakonom o vatrogastvu.

Zapovjednik može biti zaposlenik Zajednice ili može dužnost obavljati volonterski.

Zapovjednik predsjedava Zapovjedništvu, a u slučaju njegove odsutnosti njegov zamjenik.

Ukoliko je zapovjednik razriješen prije isteka mandata, zamjenjuje ga njegov zamjenik do naredne sjednice Predsjedništva kada se treba provesti postupak predlaganja novog zapovjednika.

U slučaju razrješenja zapovjednika, skladno s člankom 26. stavkom 2. Zakona o vatrogastvu, zamjenik zapovjednika ima sva prava i odgovornosti zapovjednika Zajednice koja proizlaze iz ovoga Statuta,

#### **Članak 48.**

Zapovjednik:

- predstavlja i zastupa Zajednicu,
- odgovoran je za organiziranost i osposobljenost vatrogastva na području Zajednice
- može zapovjediti svakoj vatrogasnoj postrojbi s područja Zajednice da sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji na području Zajednice,
- organizira vatrogastvo na području Zajednice uz suradnju s jedinicom lokalne samouprave na temelju prethodno izrađenog vatrogasnog plana na županijskoj razini,
- provodi stručni nadzor nad vatrogasnim organizacijama na svom području
- vodi vatrogasne intervencije kada vatrogasne snage postrojbe koja je prva izašla na intervenciju nisu u mogućnosti sanirati nastali događaj
- obavlja analizu većih vatrogasnih intervencija na području jedinice lokalne samouprave
- u skladu s vatrogasnim planom predviđa vatrogasne snage i sredstva koje se stavljaju na raspolaganje županijskom vatrogasnom zapovjedniku,
- zajedno s predsjednikom predlaže predsjedništvu Zajednice financijski plan,
- uz predsjednika naredbodavac je za izvršenje financijskog plana



- obavlja druge stručne i operativne poslove bitne za dobru organiziranost i osposobljenost vatrogastva na svom području
- odgovoran je za obavljanje operativnih poslova što se odnose na ustroj, rad, osposobljavanje i usavršavanje,
- odgovoran je za pripremu i provedbu vatrogasnih natjecanja,
- odgovoran je za aktivnosti u svezi rada s vatrogasnom mladeži,
- odgovoran je za provedbu zadaća iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u nadležnosti zajednice,
- u skladu s Planu zaštite od požara odgovoran je za intervencijsku spremnost vatrogasnih postrojbi na području djelovanja Zajednice,
- skrbi o stručnom osposobljavanju članova,;
- neposredno surađuje sa zapovjednikom nadležne županijske vatrogasne zajednice,
- o svojem radu i radu vatrogasnog zapovjedništva, jednom godišnje podnosi izvješće Predsjedništvu i Skupštini Zajednice najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za godinu koja prethodi.
- Uz supotpis predsjednika daje suglasnost na statute članica Zajednice
- obavlja druge stručne i operativne poslove bitne za dobru organiziranost i osposobljenost vatrogastva na području jedinice lokalne samouprave.

### **Tajnik**

#### **Članak 49.**

Zajednica ima tajnika.

Za tajnika može biti imenovana osoba sa srednjom, višom ili visokom stručnom spremom i minimalno 10 godina rada na području vatrogasne djelatnosti (član vatrogasnog društva), prebivalištem na području Grada Samobora, znanjem jednog stranog jezika, poznavanjem rada na računalu te poznavanjem zaštite od požara.

Tajnik se bira putem javnog natječaja a imenuje ga Predsjedništvo zajednice na pet (5) godina i može biti ponovno imenovan.

Dužnost tajnika može se obavljati profesionalno ili volonterski.

#### **Članak 50.**

Poslovi tajnika:

- organizira obavljanje administrativnih, financijskih ili drugih poslova Zajednice,
- vodi i ažurira popis članova,
- priprema sjednice svih tijela Zajednice i koordinira njihov rad, priprema izvješća o radu Zajednice i brine se o pravovremenom dostavljanju izvješća nadležnim tijelima,
- priprema financijske planove i izvješća o financijskom poslovanju Zajednice za Grad Samobor i tijela Zajednice,

- pruža potrebnu stručnu pomoć vatrogasnim postrojbama i zajednicama u usklađivanju ustroja vatrogasnih organizacija s zakonskim propisima,
- brine se o informiranju putem tiskovnih i elektronskih medija,
- organizira sustav jednostavne evidencije na području zajednice,
- brine se o razvoju vatrogastva na području Zajednice, te pruža potrebnu stručnu pomoć dobrovoljnim vatrogasnim društvima na svom području,
- koordinira poslove s tijelima lokalne uprave i samouprave iz svoje nadležnosti uz izradu informativnih i tematskih materijala,
- predlaže organiziranje seminara, tečajeva i rasprave o materijalima iz oblasti zaštite od požara,
- vodi administrativno-tehničke poslove u vezi organizacije natjecanja, osposobljavanja i usavršavanja,
- priprema i provodi informativno-propagandne aktivnosti preventivne zaštite od požara (leci, tiskovine, plakati, propagandni materijali),
- prikuplja i obrađuje statističke podatke u vezi sa svim aktivnostima vatrogasnih organizacija
- sudjeluje u radu tijela Zajednice
- obavlja i druge stručne poslove proizašle iz Statuta, Pravilnika o radu i djelokruga rada gradske vatrogasne zajednice,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština, Predsjedništvo, Predsjednik i Zapovjednik Zajednice.

## **X. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA**

### **Članak 51.**

Nastupom zakonom propisanih uvjeta provodi se likvidacijski postupak Zajednice.

Likvidacijski postupak provodi likvidator.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju sva ovlaštenja svim tijelima i osobama koje su bile ovlaštene za zastupanje Zajednice.

Otvaranjem likvidacijskog postupka likvidator je jedina osoba koja zastupa Zajednicu u postupku likvidacije, do okončanja postupka likvidacije i brisanja iz nadležnog registra, na način i u granicama utvrđenim zakonom.

Likvidator provodi likvidacijski postupak u rokovima i na način propisan zakonom.

### **Članak 52.**

Likvidatora imenuje i opoziva Predsjedništvo, a upisuje se u nadležni registar.

Likvidator mora raspolagati odgovarajućim stručnim znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Zajednice u visini koju određuje Predsjedništvo.

## **XI. PRESTANAK POSTOJANJA ZAJEDNICE**

### **Članak 53.**

Skupština može prema vlastitoj ocjeni ili iz drugih opravdanih razloga donijeti odluku o prestanku rada i to tročetrvrtinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Zajednica može prestati s radom i u ostalim slučajevima i na način predviđen zakonom.

## **XII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM, TE POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA ZAJEDNICE**

### **Članak 54.**

Imovinu Zajednice čine:

- nekretnine,
- pokretnine,
- novčana sredstva stečena uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora,
- različita imovinska prava,
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom.

### **Članak 55.**

Imovinom upravlja Predsjedništvo, uz pripadajuću odgovornost za njenu upotrebu i korištenje glede ostvarivanja ciljeva Zajednice.

Zajednica za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Zajednica može, radi ostvarivanja svojih ciljeva i zadataka utvrđenih Statutom, u skladu sa zakonom, osnovati trgovačko društvo, ustanovu, zakladu ili fundaciju. Zajednica može biti i osnivačem druge udruge. Odluku o osnivanju donosi Skupština Zajednice, na prijedlog Predsjedništva.

### **Članak 56.**

U slučaju prestanka rada Zajednice imovina će pripasti udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Zajednice iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Zajednice koji je Zajednica odredila svojim Statutom, preostalu imovina stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Zajednice.

*(članka 53. Zakona o udrugama.)*

Odluku o raspodjeli imovine donosi Skupština Zajednice.

### **XIII. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOB A INTERESA UNUTAR ZAJEDNICE**

#### **Članak 57.**

Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Zajednice, nadležan je Sud časti kao posredničko tijelu u postupku mirenja.

Ako mirenje ne uspije nadležnost rješavanja nastalog spora i sukoba interesa ima Općinski sud prema sjedištu Zajednice.

Sud časti ima predsjednika i tri člana.

O svojem radu Sud časti donosi Poslovnik.

Za svoj rad, Sud časti odgovara Skupštini Zajednice.

#### **Članak 58.**

Sud časti donosi odluke o stegovnim mjerama prema članovima tijela Zajednice radi neizvršavanja i zanemarivanja statutarne obveze, kao i grubog kršenja istih, povrede časti i ugleda Zajednice i vatrogasne organizacije, djelovanja suprotno zakonu, statutu, propisima, aktima vatrogasne organizacije i odlukama Zajednice.

Sud časti može članu bilo kojeg tijela Zajednice izreći opomenu, suspenziju vršenja dužnosti u tijelima Zajednice do godinu dana ili do isteka mandata odnosno trajnu suspenziju vršenja dužnosti.

U slučaju suspenzije pojedinog člana tijela Zajednice članica ima pravo predložiti drugog člana u to tijelo Zajednice.

Predlagatelj postupka pred Sudom časti može biti bilo koje tijelo Zajednice.

Na odluku Suda časti može se izjaviti žalba Skupštini, čija odluka je konačna.

Skupština je dužna odlučiti o žalbi najkasnije u roku godine dana.

### **XIV. PEČAT, ZNAK, AMBLEM I ZASTAVA ZAJEDNICE**

#### **Članak 59.**

Zajednica ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm sa ispisanom tekстом uz rub pečata: "Vatrogasna zajednica grada Samobora".

U sredini pečata nalazi se vatrogasni znak opisan ovim Statutom.

Upotreba i čuvanje pečata pobliže se utvrđuje odlukom Predsjedništva Zajednice.

#### **Članak 60.**

Znak se sastoji se od: Kula grada Samobora uz koju je sa lijeve i desne strane po jedan trnovit grm uokvirena sa hrvatskim pleterom a na vrhu iznad kule u pleteru je ugrađena vatrogasna kaciga iza koje se nalaze ukrštene vatrogasna sjekirica i baklja.

## **Članak 61.**

Amblem Zajednice: na srebrno-bijelom tlu nalazi se srebrno-bijela kula grada Samobora. Kula ima obla otvorena vrata, a završava kruništem. Sa svake strane kule nalazi se trnovit grm crne boje uokvirena hrvatskim pleterom a na vrhu iznad kule u pleteru je ugrađena vatrogasna kaciga iza koje se nalaze ukrštene vatrogasna sjekirica, baklja i godina osnivanja Vatrogasne zajednice grada Samobora.

## **Članak 62.**

Zastava Zajednice: Zastava je sa jedne i druge strane izrađena od tkanine plameno-crvene boje dužine 145 cm i širine 115 cm. Sa desne strane zastave je vatrogasni znak uokviren povijesnim hrvatskim pleterom s grbom Republike Hrvatske na vrhu promjera 54 cm. Vatrogasni znak kaciga, sjekirica i hrvatski pleter su zlatne a baklja crvene boje. Povijesni grb je sive boje (boja usklađena sa posebnim zakonom). U pozadini vatrogasnog znaka je kobalt-plavo polje. S lijeve strane vatrogasnog znaka ispisana je godina kad je Zajednica dobila zastavu. Oko ruba zastave su zlatne rese dužine 7 cm.

Na lijevoj strani zastave je lik sv. Florijana visine 58 cm. Iznad sv. Florijana ispisan je tekst: Pomoz Bog a ispod lika sv. Florijana ispisan je tekst Vatru gasi – brata spasi.

Na gornjoj strani desnoj strani nalazi se povijesni grb Grada Samobora.

## **Članak 63.**

Sva idejna rješenja amblema, znaka i zastave Zajednice moraju biti usklađena s odgovarajućim aktima odnosno smjernicama Hrvatske vatrogasne zajednice.

## **XV. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA ZAJEDNICU**

### **Članak 64.**

Zajednica može za obavljanje stručnih, knjigovodstveno-računovodstvenih, blagajničkih, pravnih, administrativnih i drugih uposliti radnike u skladu s propisima a na temelju općeg akta Predsjedništva Zajednice.

Predsjedništvo može djelomično ili u cijelosti povjeriti obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka drugim pravnim osobama ovlaštenim za obavljanje određenih poslova.

### **Članak 65.**

Knjigovodstveno-računovodstveni poslovi vode se u skladu s važećim propisima.

Poslove iz stavka 1. ovog članka može obavljati član tijela Zajednice ukoliko ima propisanu stručnu spremu.

Zajednica može obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka povjeriti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova.

Blagajničko poslovanje vodi tajnik Zajednice ili fizička odnosno pravna osoba iz stavka 3. ovog članka.

## Članak 66.

Zajednica dodjeljuje nagrade, pismena priznanja, odličja, plakete i slično pojedincima, udrugama, ustanovama, zajednicama, poduzećima i institucijama zaslužnim za ostvarivanje ciljeva i zadataka Zajednice u skladu s odgovarajućim pravilnikom Hrvatske vatrogasne zajednice.

## XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 67.

Statut Zajednice osnovni je opći akt Zajednice.  
Svi drugi akti moraju biti usklađeni s odredbama ovog Statuta.

### Članak 68.

Postupak za izmjenu Statuta mogu pokrenuti:

- Predsjedništvo,
- Zapovjedništvo,
- Nadzorni odbor,
- trećina članova Skupštine.

### Članak 69.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Zajednice donesen na sjednici Skupštine Zajednice održanoj dana 24. travnja 2015. godine sa svim kasnijim izmjenama i dopunama.

### Članak 70.

Svi akti Zajednice moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu.

### Članak 71.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u registar udruga.

U Samoboru, 30. prosinca 2020. godine.



**PREDSJEDNIK**  
Vatrogasne zajednice grada Samobora  
Željko Koščica



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**  
Upravni odjel za kulturu, sport, tehničku  
kulturu i civilno društvo  
Ispostava Samobor

Zagrebačka županija, Upravni odjel za kulturu, sport, tehničku kulturu i  
civilno društvo, Ispostava Samobor, ovjerava da je ovaj Statut u skladu sa  
zakonom o udrugama.

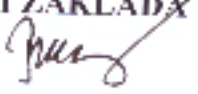
ASA: UP/1-230-02/21-02/19

BROJ: 238/1-23-02-04/1-21-2

Samobor, 08.03.2021.

**VIŠA REFERENTICA II ZA REGISTRACIJU**  
**UDRUGA I ZAKLADA**



  
Danica Pučar

